

DRUK REKLAMACJI**1. DANE KLIENTA (wypełnia Klient)**

Imię i Nazwisko _____

Kod Pocztowy _____ Miejscowość _____

Telefon _____ Data wypełnienia reklamacji _____

2. INFORMACJE O PRZEDMIOCIE REKLAMACJI (wypełnia Klient)

Produkt _____ Data i miejsce zakupu _____

Seria/model _____ Nr dokumentu zakupu* _____

*) numer faktury VAT lub paragonu fiskalnego lub innego dokumentu potwierdzającego zakup.

3. OPIS WADY/PRZYCZYNA REKLAMACJI (wypełnia Klient)

**4. WSKAZANIE KIEDY I W JAKICH OKOLICZNOŚCIACH STWIERDZONO WADE
SPRZEDANEGO PRODUKTU (wypełnia Klient)**

DZIAŁANIA NAPRAWCZE/ŻĄDANIE REKLAMUJĄCEGO (wypełnia Klient) nieodpłatna naprawa * wymiana na nowy * zwrot zapłaconej ceny ** obniżenie zapłaconej ceny**

nr rachunku Klienta: _____

Zgodnie z art. 560 § 1 i 2 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny:

**) jeżeli rzecz sprzedana ma wadę, kupujący może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, chyba że sprzedawca niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla kupującego wymieni rzecz wadliwą na wolną od wad albo wadę usunie;

zgodnie z art 560 § 4 Kupujący nie może odstąpić od umowy jeśli wada jest nieistotna

- *) jeżeli kupującym jest konsument, może zamiast zaproponowanego przez sprzedawcę usunięcia wady żądać wymiany rzeczy na wolną od wad albo zamiast wymiany rzeczy żądać usunięcia wady, chyba że doprowadzenie rzeczy do zgodności z umową w sposób wybrany przez kupującego jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów w porównaniu ze sposobem proponowanym przez sprzedawcę. Przy ocenie nadmierności kosztów uwzględnia się wartość rzeczy wolnej od wad, rodzaj i znaczenie stwierdzonej wady, a także bierze się pod uwagę niedogodności, na jakie narażałby kupującego inny sposób zaspokojenia;
- Zgodnie z art. 561 § 3 Sprzedawca może odmówić żądaniu kupującego (wymiany na rzecz wolną od wad, albo usunięcia wady), jeżeli doprowadzenie do zgodności z umową rzeczy wadliwej w sposób wybrany przez kupującego jest niemożliwe albo w porównaniu z drugim możliwym sposobem doprowadzenia do zgodności z umową wymagałoby nadmiernych kosztów. Jeżeli kupujący jest przedsiębiorcą, sprzedawca może odmówić wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wady także wtedy, gdy koszty zadośćuczynienia temu obowiązkowi przewyższają cenę rzeczy sprzedanej.

(Data i Czytelny podpis Klienta)

Ogólne warunki składania i uznania reklamacji KLIENTA

1. Reklamacja winna być złożona na piśmie i wysłana/dostarczona Sprzedającemu wraz z reklamowanym towarem i dowodem potwierdzającym zakup towaru u Sprzedającego. Towar powinien być odpowiednio zabezpieczony przed uszkodzeniem w trakcie transportu (towar uszkodzony podczas przesyłki nie będzie podlegał naprawie lub wymianie w ramach gwarancji).
2. Reklamacja obejmuje wyłącznie wady powstałe z przyczyn tkwiących w zakupionym towarze, pod warunkiem przestrzegania przez Kupującego prawidłowych zasad użytkowania towaru, określonych w karcie gwarancyjnej oraz instrukcji montażu i użytkowania.
3. Sprzedający zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w ciągu 14 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia oraz poinformowania Kupującego o wyniku rozpatrzenia reklamacji.
4. Niespełnienie powyższych warunków może skutkować nie uwzględnieniem reklamacji.

4. ADNOTACJE SPRZEDAWCY – DECYZJA DOTYCZĄCA REKLAMACJI

Data otrzymania reklamacji _____

Osoba przyjmująca reklamację _____

(Pieczęćka i Podpis Sprzedawcy)

5. REKLAMACJA ZOSTAŁA UZNANA/ NIE UZNANA Z NASTĘPUJĄCYCH POWODÓW:

6. REKLAMACJA ZOSTAŁA ZAŁATWIONA W NASTĘPUJĄCY SPOSÓB:

Data rozpatrzenia reklamacji _____

(Data i Czytelny podpis Klienta)

(Pieczęćka i Podpis osoby odpowiedzialnej za rozpatrzenie reklamacji)